36568026G ROGER GUASCH (R: Q0873001B)
Firmado digitalmente por 36568026G ROGER GUASCH (R: Q0873001B)
Fecha: 2026.11.16 13:46:40 +01'00'

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES

EXPEDIENT: núm. 424/2026

TÍTOL: Contractació de serveis de docència per a la realització de cursos de formació dins del programa "España Emprende", anualitat 2027. Cofinançat pel Fons Social Europeu Plus en el marc del *Programa FSE+ de Educación y Formación, Empleo y Economía Social* (EFESO) per al període 2021-2027.

1.- Marc global del programa.

La Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Barcelona (d'ara endavant, "la Cambra") ha participat des de 2016, mitjançant convenis de col·laboració amb la Cámara Oficial de Comercio, Industria, Servicios y Navegación de España, en diversos programes dirigits a afavorir les accions de recolzament a l'emprenedoria -destinades a l'impuls d'iniciatives empresarials i a la seva consolidació i sostenibilitat, especialment en el camp de l'emprenedoria inclusiva-, programes cofinançats pel Fons Social Europeu durant el període 2014-2020 dins del Programa Operativo de Empleo, Formación y Educación (POEFE).

La Cámara de Comercio de España ha estat designada per al període 2021-2027 com a Organisme Intermedi del Programa FSE+ de Educación y Formación, Empleo y Economía Social (EFESO). Dins d'aquest marc porta a terme, amb la participació de la Cambra, el programa anomenat "España Emprende".

L'objectiu bàsic del programa España Emprende és contribuir a la posada en marxa de noves activitats empresarials, incidint de manera especial en la seva sostenibilitat i competitivitat al llarg del temps per a persones emprenedores amb una edat compresa entre els 18 i 64 anys tots dos inclosos.

Dins del context abans exposat, la Cambra ha programat la realització d'accions formatives del programa España Emprende, per tal de donar continuïtat a la seva participació en el programa durant l'anualitat 2027.

Les activitats i serveis emmarcats dins del programa es divideixen en dos projectes: Projecte A (Gabinet d'assessorament), i Projecte B (Formació).

El present plec es refereix a la contractació dels serveis docents necessaris per a la realització de 5 accions formatives del programa España Emprende (Projecte B), que s'agrupen en 2 lots per raó del lloc de realització segons es descriu en el present plec.

La planificació, direcció, coordinació i gestió del programa en la demarcació de la Cambra, així com la supervisió, assessorament tècnic, verificació i control de la formació a impartir així com l'assumpció dels costos inherents a l'execució del programa España Emprende són responsabilitat de Cambra de Barcelona. En aquest sentit, les entitats adjudicatàries s'atindran sempre a les instruccions que rebin de la Cambra per a la correcta execució del contracte.

El programa España Emprende compta amb cofinançament del Fons Social Europeu Plus amb càrrec al Programa FSE+ de Educación y Formación, Empleo y Economía Social (EFESO).

2.- Característiques del Programa España Emprende: composició, objectius, continguts i funcions de les persones formadores.

L'objectiu bàsic del Programa España Emprende és contribuir a la posada en marxa de noves activitats empresarials, incidint de manera especial en la seva sostenibilitat i competitivitat al llarg del temps per a persones emprenedores amb una edat compresa entre els 18 i 64 anys tots dos inclosos.

Com a objectius específics es plantegen:
• La integració dels serveis necessaris per a atendre el conjunt de fases en què es distribueix el procés d'emprenedoria.
• L'ús integrat dels canals presencials amb plena coherència i imbricació.
• L'adaptació dels serveis prestats a les peculiaritats i necessitats dels diferents territoris en què es desenvolupa l'actuació.

El programa ofereix dues línies:
Projecte A: Assessorament.
Projecte B: Formació.

L'objecte del servei a contractar mitjançant el present procediment de licitació està emmarcat en el projecte B.

Projecte B – Formació

L'objectiu d'aquest projecte se centra en detectar les necessitats formatives de les persones beneficiàries de l'actuació (persones emprenedores i empresàries) amb la finalitat d'oferir-los accions formatives concretes que permetin millorar les seves competències emprenedores per a fomentar l'autoocupació i l'activitat empresarial.

Els objectius específics del projecte B són els següents:

• Realitzar una anàlisi de les necessitats formatives de les persones beneficiàries com a persones emprenedores.
• Millorar les competències de les persones emprenedores. Incentivar l'autoocupació. Tot això amb la intenció de potenciar la creació d'empreses competents o la consolidació de les ja existents.

Persones destinatàries:

Els/Les destinataris/es han de ser persones desocupades, inactives o demandants d'ocupació, amb edat compresa entre els 18 i els 64 anys, ambdós inclosos.
Per poder accedir a la formació, es poden donar dos casos diferents, en funció de la situació laboral del/ la potencial participant:

- Persones desocupades i inactives. La acreditació d'aquesta situació es realitzarà mitjançant una vida laboral la data de la qual es trobi dins els set dies naturals anteriors o posteriors a la data d'inici de la formació, aplicant les següents regles de comprovació:

  - Si la vida laboral està emesa dins els 7 dies naturals anteriors a la data d'inici de la formació, la persona haurà de figurar desocupada o inactiva en la data d'emissió.
  - Si la vida laboral està emesa dins els 7 dies naturals posteriors a la data d'inici de la formació, la vida laboral haurà d'acreditar que la persona estava desocupada o inactiva el mateix dia de l'inici de la formació.

- Persones (ocupades) en recerca de feina: s'haurà de presentar vida laboral actualitzada i una demanda de millora de l'ocupació en vigor, sempre de forma prèvia a l'inici de la formació.

Les temàtiques de les formacions objecte del servei hauran d'estar relacionades amb necessitats detectades a les persones beneficiaries de l'actuació sempre que tinguin relació amb l'àmbit emprenedor i/o empresarial. A continuació, es recullen uns exemples que poden servir com a orientació per a la planificació d'aquestes:

- Competències financeres: financiació pública i privada, contractació pública i subvencions per a pimes, comptabilitat bàsica, etc.
- Competències digitals: màrqueting en línia, tècniques de venda en línia, d'eines d'automatització de processos.
- Competències emprenedores: lideratge, MVP, metodologies àgils,....

Per a la correcta finalització i validació per part de la Cambra de les accions realitzades, es requerirà l'aportació de la següent **documentació justificativa** per part dels/de les formadors/res:

- De forma prèvia a inici de l'acció formativa la persona participant haurà d'aportar vida laboral actualitzada (de data màxima 7 dies naturals abans de la seva incorporació al curs) i en el cas que sigui persona ocupada (per compte propi o alié) aportar també la demanda de millora de l'ocupació vigent.
- Inscripció de l'alumne/a a l'acció formativa: de forma prèvia a l'inici de l'acció formativa, la persona participant haurà d'omplir la "inscripció a la formació".
- Llistats d'assistència: els/les alumnes i el/la docent signaran diàriament el llistat d'assistència. En aquest sentit, a efectes de justificació resulta fonamental que els llistats d'assistència es trobin omplerts en tots i cadascun dels camps relatius a la identificació de l'acció formativa que consten al seu encapçalament i comptin amb la signatura del/de la docent. El requisit necessari perquè el/la participant sigui considerat/da participant finalitzat/da es que assisteixi mínim al 75% de les hores lectives de la formació impartida. Els llistats d'assistència hauran de reflectir l'horari de l'acció formativa per calcular adequadament el compliment d'aquest requisit d'assistència.
- Qüestionaris d'avaluació: L'acció formativa finalitzarà amb un qüestionari tipus test que avaluarà l'adquisició de coneixements nous gràcies a l'assistència a aquests cursos.

- Enquesta de satisfacció de l'alumnat i del/de la formador/a un cop finalitzada la formació.
- Entrega del diploma d'aprofitament de la formació i retorn del rebut d'aquest diploma.
- Resultats de l'actuació: el darrer dia lectiu els/les participants hauran de complimentar un document on quedi reflectida aquesta informació.

Serà necessari que es disposi de la documentació justificativa, detallada en els punts anteriors, en temps i forma. Previ a l'inici de la formació s'haurà de revisar que els/les participants compleixin les condicions per ser beneficiaris/es. La documentació haurà de ser entregada a Cambra com a màxim una setmana més tard de la finalització del curs.

A efectes de verificació de l'assistència del/de la participant a l'acció formativa, ha de tenir-se en compte que no seran computades les firmes que es trobin tatxades, retocades, duplicades o es determini un dubte raonable de l'efectiva assistència del/de la participant.

Es realitzaran visites de verificació en el context de l'auditoria del programa.

En cas de detectar una incidència durant la visita en relació a la veracitat de la informació continguda al llistat d'assistència (participants, horaris, lloc d'impartició, docent...) es considerarà nul·la tota l'acció formativa, entre d'altres mesures correctores a determinar per la Cambra.

Perfil del formador/a. Titulació acadèmica de grau mig/superior en matèries relacionades i/o experiència superior a 1 any en formació relacionada amb la matèria a impartir.

Funcions dels/de les formadors/es

Independentment del tipus de formació a impartir, es consideraran funcions del/de la formador/a:

- Proposar l'acció formativa a portar a terme: objectius, continguts, durada, calendari, professors/es que impartiran les diferents matèries, materials, metodologia... així com qualsevol altra informació que es consideri interessant per a que la Cambra pugui avaluar el projecte formatiu i realitzar les modificacions necessàries per adaptar la formació als requeriments del Programa España Emprende, els/les participants i les empreses contractants.
- Programar i planificar l'acció formativa.
- Atendre i resoldre les dificultats i inquietuds dels/de les participants a la formació.

- Potenciar l'activitat de l'alumne/a, l'aprenentatge col·laboratiu, fomentar la comunicació i interacció entre els/les participants i la realització de treballs en grup i dinàmiques.
- Dirigir el procés d'aprenentatge dels/de les participants mitjançant materials didàctics (llibres, guies, manuals...) i principalment activitats pràctiques (simulacions, role play, jocs d'empresa, seminaris lúdics...)
- Informar als/a les participants dels objectius a assolir durant la formació, els continguts del curs i normativa de la classe.
- Fomentar la participació i dinamitzar els/les participants a les activitats realitzades, tant de forma individual com col·lectiva, mitjançant els mitjans didàctics posats a disposició, emprant les eines de comunicació establertes.
- Proporcionar retroalimentació personalitzada, tan freqüentment como sigui necessari.
- Participar en totes aquelles activitats que impliquin la coordinació amb l'equip del Programa España Emprende de la Cambra, responsable de l'organització, gestió i desenvolupament de les accions formatives, mitjançant el contacte directe amb la persona Cambra assignada a tal efecte.
- Realitzar el seguiment de l'acció formativa, essent la persona responsable del correcte emplenament del comunicat d'assistència, com un dels documents justificatius necessaris i obligatoris en la realització del curs.
- Avaluar els resultats dels aprenentatges, segons els documents facilitats i els criteris d'avaluació fixats per la Cambra.
- Valorar la satisfacció del curs, mitjançant un qüestionari a omplir pels/per les participants i pels/per les formadors/es.

<u>Característiques de la formació</u>

- Tots els cursos i documentació oficial associada hauran d'anar referenciats indicant el Número d'Acció formativa que la Cambra facilitarà oportunament a l'entitat adjudicatària.
- Nombre de participants: de 5 a 25 participants. No obstant, caldrà aprovació prèvia per part de la Cambra per a grups de més de 20 participants, o de menys de 10 participants.
- Modalitat: presencial.
-

Els/Les participants només podran realitzar una formació en el marc del Programa España Emprende i no podran haver participat en el programa PAEM-Emprendedoras.

Les durades de la formació són de 150 hores, segons descripció del lot, no podent tenir una altra durada.

La Cambra podrà donar suport, amb accions concretes, a la captació de participants en el programa.

La planificació, direcció, coordinació i gestió del programa en la demarcació de la Cambra, així com la supervisió, assessorament tècnic, verificació i control de la formació a impartir són responsabilitat de Cambra de Barcelona. En aquest sentit, les entitats adjudicatàries s'atindran sempre a les instruccions que rebin de la Cambra per a la correcta execució del contracte.

3.- Objecte del servei

Les accions formatives objecte d'aquesta convocatòria es desenvoluparan en el marc de les competències bàsiques establertes. L'objectiu és realitzar els següents lots:

Lot	Ubicació	Descripció lot	Nombre cursos	Hores formació per curs	Participants esperats per curs
1	Barcelona	Emprenedoria: Qualsevol de les competències	2	150	20
2	Baix Llobregat	Emprenedoria: Qualsevol de les competències	3	150	20

L'entitat licitant realitzarà la proposta de projecte formatiu dels cursos segons la definició de cada lot.

Descripció dels lots

Lot 1. Barcelona. Emprenedoria: Qualsevol de les competències

2 cursos de 150 hores

Formació en emprenedoria, segons descrit en el present plec, orientada al públic objectiu destinatari i èmfasi a qualsevol de les competències

Lot 2. Baix Llobregat. Emprenedoria: Qualsevol de les competències

3 cursos de 150 hores

Formació en emprenedoria, segons descrit en el present plec, orientada al públic objectiu destinatari i èmfasi a qualsevol de les competències

Per a tots els lots, els projectes formatius presentats, els objectius i continguts de les formacions seran dissenyats per l'entitat licitant, vetllant sempre per l'assoliment de l'objectiu d'aquesta formació: Millorar les competències de les persones emprenedores i incentivar l'autoocupació.

Tota la formació serà presencial i tindrà una durada de 150 hores, segons descripció del lot.

Es requeriran instal·lacions equipades que s'adeqüin a les accions formatives a realitzar. Les instal·lacions hauran de tenir capacitat per admetre el nombre d'alumnes participants.

La planificació, direcció, coordinació i gestió del programa en la demarcació de la Cambra, així com la supervisió, assessorament tècnic, verificació i control de la formació a impartir són responsabilitat de Cambra de Barcelona. En aquest sentit, les entitats adjudicatàries s'atindran sempre a les instruccions que rebin de la Cambra per a la correcta execució del contracte.

4.- Indicacions complementàries per a la realització del Programa España Emprende.

L'objectiu de planificació de les formacions objecte d'aquesta convocatòria és que es realitzin al llarg de l'any 2027. Totes les accions han de quedar completament finalitzades abans de 31 de desembre de 2027.

La data màxima d'inici de les formacions es el 30 d'abril de 2027. Excepcionalment es podrà endarrerir la data d'inici de les formacions, sempre que hi hagi validació per part de la Cambra.

La Cambra podrà sol·licitar modificacions per acabar d'adaptar els projectes formatius al que requereix el programa.

Si l'entitat licitant compta amb participants interessats/des en la realització de la formació, informarà a la Cambra per realitzar tots els passos previs i obligatoris, per garantir que els/les participants compleixen els requisits per ser beneficiaris/es del programa, assistir en la inscripció dels/de les participants.

Durant la formació, i a més de la impartició d'aquesta, l'entitat adjudicatària serà la **responsable que tota la documentació oficial per a la justificació de la formació**

s'empleni de forma correcta tant pels/per les alumnes com pels/per les propis/es formadors/es.

També seran els responsables d'informar a la Cambra sobre qualsevol participant que deixi d'assistir dos dies, durant tot el curs, per realitzar el seguiment necessari i evitar-ne l'abandonament. Qualsevol possible incidència també serà informada de forma immediata.

A la finalització de la formació, **realitzaran la prova d'avaluació final**, dissenyada per l'entitat licitant, representativa i suficient dels coneixements adquirits, i garantiran que està correctament signada pels/per les participants i corregida i signada per part dels/de les formadors/es, aportant a l'apartat observacions, qualsevol indicació important a valorar.

L'entitat licitant es compromet a completar la documentació oficial aportada per la Cambra per a la realització de la col·laboració, **en termini i forma**, segons les instruccions aportades per aquesta. Igualment, **elaborarà un informe individualitzat de cadascun dels/de les participants** en la formació tant qualitatiu com quantitatiu que ens permeti conèixer la seva ocupabilitat real actual, un cop finalitzada aquesta formació.

L'entitat licitant **vetllarà per la qualitat del curs que es valorarà per tres índex:** les puntuacions dels qüestionaris de satisfacció dels/de les alumnes, l'índex de finalització de la formació per part dels/de les participants i l'índex de participants que superen la formació amb aprofitament.

Només es consideraran vàlids els/les participants que finalitzin la formació amb més del 75% d'assistència, hagin superat la prova d'avaluació final, tinguin tota la documentació oficial degudament complimentada (inscripció al programa, vida laboral i/o demanda de millora d'ocupació si és el cas, inscripció a la formació, llistat d'assistència, qüestionari d'avaluació signat i corregit, qüestionaris de valoració, prova d'avaluació final aprovada), fossin persones beneficiàries validades per la Cambra, tingui tots els passos previs i documentacions prèvies del Programa España Emprende correctament emplenades i no hagin realitzat prèviament cap altra acció formativa en el marc del Programa España Emprende o PAEM-Emprendedoras. L'entitat licitant i la Cambra, establiran tots els controls necessaris per garantir que les formacions es composin només de participants elegibles en el Programa España Emprende.

L'informe final de les actuacions formatives recollirà una valoració individual de cada participant, especificant el seu índex d'ocupabilitat.

5.- Continguts de memòria tècnica i criteris de selecció

La memòria tècnica ha de contenir els següents apartats, que es valoraran segons la ponderació que s'indica en l'Annex II del Plec de Clàusules Particulars:

- **Organització del servei.**

  - Planificació de tasques i metodologia proposada.
  - Accions de captació de participants.
  - Projecte formatiu adaptat a la realitat del Programa España Emprende de la Cambra i tenint en compte l'especificitat del lot corresponent.
  - Formacions amb objectius i continguts adequats al Programa España Emprende.
  - Recursos disponibles.
  - Informe final per a cada participant a la formació adaptat al Programa España Emprende
  - Adequació del perfil dels/de les formadors/es als requeriments i característiques del programa.
  - Metodologia i orientació pedagògica.
  - Justificació millora autoocupació**.**

- **Definició del seguiment i controls de qualitat de la col·laboració per garantir-ne l'èxit i la qualitat.**

  - Accions preventives.
  - Accions de seguiment.
  - Accions correctores.