

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES

EXPEDIENT: núm. 267/2023

TÍTOL: Licitació per a la contractació del servei de suport a l'orientació per al Pla de Capacitació del Programa Integral de Cualificación y Empleo (PICE). Projecte cofinançat pel Fons Social Europeu (FSE+).

1.- Marc global del programa

La Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Barcelona (d'ara endavant, "la Cambra") ha participat des de l'any 2015 en el desenvolupament del programa PICE mitjançant convenis de col·laboració amb la Cámara Oficial de Comercio, Industria, Servicios y Navegación de España (d'ara endavant "la Cámara de España"), amb cofinançament del Fons Social Europeu.

La Cámara de España ha rebut notificació per part de la Unitat Administradora de Fons Social Europeu sobre la seva participació prevista com a organisme intermedi del FSE+ per al període 2021-2027.

Dins del context abans exposat, i davant la convocatòria de manifestació d'interès publicada per la Cámara de España per a la participació en el programa PICE durant l'any 2023, la Cambra va presentar sol·licitud de finançament per a la realització d'aquesta nova edició, que va ser aprovada per resolució de data 2 de gener de 2023.

L'objectiu general del programa PICE és oferir una acció directa als/a les joves beneficiaris del Sistema Nacional de Garantia Juvenil (SNGJ), adaptada a les seves capacitats, per a que obtinguin la formació i/o qualificació necessària que millor s'adapti als requisits de les empreses, de forma que els condueixi a la inserció laboral.

Tot això, amb la implicació del sector empresarial, mitjançant un estudi de necessitats que ens permeti l'adaptació del programa a les necessitats reals del teixit productiu, i el seu compromís, tant en la formació com possibilitant la inserció laboral dels/de les joves.

El PICE comprèn dos plans específics: Pla de Capacitació i Pla de Mobilitat.

El Pla de Capacitació és una iniciativa de la Cámara de España dirigida a augmentar la qualificació professional i la millora de l'ocupabilitat de joves no ocupats ni integrats en els sistemes d'educació o formació. Es compon d'un conjunt de serveis prestats a les persones joves per facilitar la inserció, que parteixen d'una orientació vocacional mitjançant la qual es detecten les necessitats específiques del/de la jove, continua amb accions formatives i finalitza amb accions d'apropament a les empreses i (si escau) la inserció laboral.

El Pla de Mobilitat del PICE té com a principal objectiu millorar l'ocupabilitat dels joves mitjançant accions per afavorir la realització d'una mobilitat dins de la Unió Europea.

Durant l'annualitat 2023 el programa PICE s'adaptarà al nou període de programació 2021-2027 del Fons Social Europeu (FSE+). En aquest sentit, les entitats adjudicatàries s'ajustaran a les instruccions que reben de la Cambra a aquests efectes.

D'acord amb l'anteriorment exposat, la present licitació es refereix a la contractació d'un servei de suport a l'orientació per al Pla de Capacitació del programa PICE de la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Barcelona, d'acord amb les especificacions que s'indiquen en aquest plec i en els corresponents quadre de característiques i plec de clàusules particulars.

2.- Programa Integral de Cualificación y Empleo (PICE): Pla de Capacitació. Característiques.

El principal objectiu del Pla de Capacitació del PICE és oferir una acció directa als/a les joves beneficiaris del Sistema Nacional de Garantia Juvenil (SNGJ), adaptada a les seves capacitats, perquè obtinguin la formació i/o qualificació necessària que millor s'adapti als requisits de les empreses, de forma que tot condueixi a la inserció laboral, bé sigui per compte propi o per compte aliè.

El programa PICE s'adreça a joves que compleixin els requeriments que marca el Sistema de Garantia Juvenil.

El Pla de Capacitació consta de cinc trams diferenciats:

INSCRIPCIÓ: difusió / captació de joves per a la participació en el programa, mitjançant la inscripció voluntària en aquest.

ORIENTACIÓ: Entrevista individual amb el/la jove, amb l'ajut d'eines informàtiques i proves que ens permet oferir una proposta personalitzada al/a la jove segons el punt de partida i objectiu professionals, i requeriments de les empreses.

FORMACIÓ: formació grupal es compon de fase troncal: 65 hores d'Habilitats Socials i ocupabilitat, Idiomes i/o Competències digitals, i una formació específica de caràcter professionalitzador d'una durada de 30, 60, 90 120 o 150 hores.

ACOMPANYAMENT: acompanyament, d'unes 5 hores per alumne/a, en la transició cap a la creació efectiva de l'empresa o cap a la inserció en el mercat laboral per compte aliè.

INSERCIÓ LABORAL: contacte amb ofertes de feina i processos de selecció. Convocatòries d'ajuts a la contractació.

L'objecte de la present licitació consisteix en la contractació del servei de suport a l'orientació per al Programa Integral de Cualificación y Empleo de la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Barcelona.

3.- Requisits del servei.

En el servei de suport a l'orientació busquem una entitat que, sota la supervisió del/la coordinador/a PICE i orientadors/es de la Cambra, realitzarà tasques de suport al procés d'orientació del Pla de Capacitació i a tota la documentació administrativa generada.

Els requisits que ha de complir el personal adscrit al servei són els següents:

Titulació acadèmica:

- Llicenciatura, Enginyeria, Arquitectura o titulació de grau corresponent o altres títols equivalents
 - Diplomatura, Enginyeria tècnica, Arquitectura tècnica o el títol de grau corresponent o altres títols equivalents
 - Titulació oficial en estudis superiors o la seva equivalència
 - Domini de l'ofimàtica, català i castellà.
- Experiència: més de dos anys en tasques similars. Valorable experiència en Garantia Juvenil.
 - Competències: Treball en equip, orientació a client, bon comunicador.

Les funcions són:

- Coordinar-se amb la Cambra per conèixer calendaris i territoris a on realitzar les entrevistes d'orientació inicials.
- Assignar els recursos necessaris per donar resposta a totes les entrevistes inicials establertes en calendari, segons captació de joves i inici de les accions formatives.
- Comprovar amb la Cambra que els/les joves compleixen els requisits previs necessaris per ser beneficiaris/àries actius de Garantia Juvenil i no han realitzat l'orientació prèviament.
- Realitzar l'entrevista inicial d'orientació, segons les indicacions de la Cambra: durada, continguts, metodologia, qualitat... i objectius.
- Recollir els resultats de l'entrevista en el/s document/s aportat/s per la Cambra a tal efecte.
- Passació de proves de nivell (anglès i competències digitals) i altres proves d'interessos professionals, si escau.
- Corregir proves de nivell i incorporar el resultat a l'informe.
- Aportar tota la informació dins d'un màxim de tres dies des de la realització de l'entrevista, tant en format paper com en format digital.
- Assistir a les reunions de formació i coordinació necessàries amb Cambra i Equip PICE per tal de garantir l'èxit de la col·laboració.

L'entitat adjudicatària haurà d'aportar experiència prèvia en programes d'orientació mínima de dos anys i preferiblement en orientació a joves.

Durant la realització del programa, un cop captats els/les joves participants i abans de la participació d'aquests a les formacions, es realitzarà la fase d'orientació.

Està previst que el servei doni suport a l'entrevista inicial d'orientació d'aproximadament 700 joves.

Les entrevistes es podran realitzar a qualsevol localitat de la demarcació de la Cambra, prioritzant la proximitat al domicili del/de la jove o lloc d'impartició posterior de la formació, a les instal·lacions habilitades per a aquesta funció. Per tant, existirà dispersió geogràfica que abastarà tota la demarcació de la Cambra de Comerç de Barcelona.

Respecte al calendari previst, tot i que el servei es desenvoluparà des de la formalització del contracte fins a 31 de desembre, estan previstes dues puntes de concentració d'entrevistes:

- Maig/Juny
- Octubre

Dintre d'aquests períodes és on es realitzarà la major part del servei. Per tant, l'entitat adjudicatària ha de tenir capacitat per donar resposta a entrevistes coincidents en el temps i diversos municipis, a la vegada.

La Cambra establirà els calendaris d'entrevistes a mesura que es realitzi la captació de joves i segons calendaris previstos d'inici de formacions.

Així mateix, la Cambra informará l'entitat adjudicatària del lloc, hora, agenda i persones de contacte a cadascuna de les instal·lacions on es realitzaran les entrevistes, així com qualsevol altre aspecte que es consideri necessari per al correcte desenvolupament del servei.

L'entitat adjudicatària haurà d'informar sobre quines persones (nom i cognoms i dades de contacte) realitzaran el servei, segons el volum d'entrevistes a realitzar i temps disponible per portar-les a terme, per garantir la màxima qualitat de l'entrevista i que aquesta sigui individualitzada i suficient.

Es realitzaran totes les reunions prèvies, de coordinació i seguiment necessàries per a garantir l'èxit del servei.

Durant l'entrevista inicial individual, l'orientador/a tractarà amb els/les joves: nivell d'estudis previ, experiència, interessos professionals, nivell d'idiomes i competències digitals...

Els continguts exactes de l'entrevista i contingut mínim de l'informe, així com les proves a passar, seran aportats per la Cambra.

Un cop realitzada l'entrevista l'orientador/a recollirà el resultat d'aquesta i de les proves de nivell en l'informe aportat per la Cambra.

L'entitat adjudicatària remetrà aquest informe i les proves en format paper i digital a la Cambra en un període màxim de tres dies des de la realització de l'entrevista.

La facturació pel servei consistirà en un import per jove entrevistat. Es considerarà "jove entrevistat", aquell/a jove que efectivament hagi estat entrevistat per l'entitat adjudicatària i respecte del qual la Cambra n'hagi rebut, dins del termini establert, l'informe descrit més amunt amb la informació completa i correctament emplenat d'acord amb les instruccions rebudes. En cap cas s'admetran factures per un servei incomplet o que incompleixi els requisits establerts.

4.- Continguts de memòria tècnica i criteris de selecció

La memòria tècnica ha de contenir els següents apartats, que es valoraran segons la ponderació que s'indica en l'Annex II del Plec de Clàusules Particulars.

1. Capacitació i experiència professional del personal adscrit al contracte.
2. Proposta tècnica d'adequació al PICE
 - a. Organització del servei i proposta de mesures de relació i coordinació operativa amb la Cambra de Comerç de Barcelona.
 - b. Metodologia proposada per a les entrevistes inicials d'orientació.

- c. Proposta d'accions de millora per garantir una experiència de qualitat per al/la jove dins de l'entrevista inicial d'orientació.
- d. Proposta d'accions per a optimitzar la recopilació, revisió i justificació de la documentació del Programa.

La puntuació mínima de la proposta tècnica exigida per optar a la contractació és de 64 punts. Les ofertes que no arribin a aquesta puntuació tècnica mínima quedaran automàticament excloses de la present licitació i no es continuarà el procediment de valoració respecte de les mateixes.